

Принято педагогическим советом  
протокол от 3 № 6.11.2018

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МОУ гимназия № 1  
С.Н. Федорищев  
приказ от 8.11.2018 № 300/2



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ**  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
гимназии № 1 имени Героя Советского Союза Евгения Дикопольцева

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка разработаны и приняты в соответствии с ст. 5 Устава муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 1 имени Героя Советского Союза Евгения Дикопольцева (далее – Гимназия № 1)

1.2. Настоящие Правила утверждены директором гимназии с учетом мнения Управляющего совета.

1.3. Настоящие Правила утверждаются с целью способствования в дальнейшем обучению учащихся и создания условий для успешной работы.

1.4. Настоящие Правила вывешиваются в ОУ на видном месте.

1.5. При приеме учащихся в гимназию администрация обязана ознакомить учащихся с настоящими Правилами.

**2. Организация и порядок проведения учебных занятий.**

2.1. Прием учащихся проводится в соответствии с правилами приема, утвержденными Учредителем.

2.2. Учебные занятия в гимназии проводятся по учебному расписанию, составленному на основании Постановления САНПиН и утверждаемому директором. Учебное расписание составляется на полугодие и вывешивается в помещении учебного заведения на видном месте не позднее, чем за неделю начала занятий.

2.3. До начала каждого учебного занятия учителя и лаборанты подготавливают необходимые учебные пособия: аудиоаппаратуру, видеоаппаратуру, оборудование, методические пособия и инструменты.

Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях обеспечивает технический персонал и учащиеся (в учебных кабинетах) на началах самообслуживания.

2.4. При неявке учащегося на занятия по болезни или другим уважительным причинам, родители (законные представители) учащегося обязаны в трехдневный срок поставить об этом в известность классного руководителя. В случае болезни учащийся

представляет справку амбулаторного врача или лечебного заведения по установленной форме.

2.6. Учащимся воспрещается без разрешения администрации гимназии выносить:

- инвентарь;
- оборудование из кабинетов, лабораторий и других помещений.

2.7. За высокие показатели в учебно-воспитательном процессе при отличном поведении и активном участии в общественной жизни гимназии устанавливаются поощрения для учащихся.

2.8. Поощрение учащихся осуществляется администрацией гимназии.

2.9. За нарушение учебной дисциплины, Устава гимназии, правил внутреннего распорядка к учащимся могут быть применены взыскания и административные меры.

### **3. Основные обязанности учащихся.**

3.1. Учащиеся школы обязаны:

- соблюдать Устав гимназии, Правила для учащихся, решения органов самоуправления и приказы директора;
- уважать права, честь и достоинство других учащихся, работников гимназии не допускать ущемление их интересов, помогать младшим;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в гимназии и вне ее, выполнять требования дежурных по учреждению, добросовестно относиться к дежурству по гимназии;
- сознательно относиться к учебе, своевременно являться на уроки и другие занятия, соблюдать порядок на рабочем месте;
- беречь имущество гимназии, бережно относиться к результатам труда других людей и зеленым насаждениям;
- экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы.

3.2. Учащимся гимназии запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- нарушать общественный порядок в гимназии;
- производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;
- выносить без разрешения администрации школьный инвентарь, оборудование из кабинетов, лабораторий и других помещений;

- ходить в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах;
- курить в помещении гимназии и на её территории.

#### **4. Порядок в учебных помещениях.**

4.1. За благоустройство в учебных кабинетах (наличие исправной мебели и оборудования, поддержание чистоты и нормальной температуры, исправность освещения и др.) – отвечает заместитель директора по административно-хозяйственной части. За содержание исправности оборудования лабораторий и кабинетов, подготовку учебно-наглядных пособий к занятиям отвечают лаборанты, заведующие кабинетами.

4.2. В помещении гимназии воспрещается:

- хождение в верхней одежде;
- хождение в грязной обуви;
- хождение в головных уборах;
- громкий разговор в коридорах во время занятий;
- курение в помещении гимназии и на территории гимназии.

4.3. Ключи от всех учебных помещений должны находиться во время учебного процесса у дежурного администратора и выдаваться педагогам согласно расписания учебных занятий, в нерабочее время – у сторожа.

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом

Протокол № 2 от 8.11.2018

Советом родителей

Протокол № 2 от 8.11.2018

Советом учащихся

Протокол № 2 от 8.11.2018