

## **ПРИНЯТО**

на заседании  
педагогического совета  
протокол № 3 от 6.11.2018



## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ гимназии №1  
С.Н. Федорищев  
Приказ от 8.11.2018 № 300/2

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ**

Муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 1  
имени Героя Советского Союза Евгения Дикопольцева

### **1. Общие положения**

1.1. Кафедра является основным учебно-методическим структурным подразделением методической работы гимназии, объединяющим не менее пяти учителей одной или нескольких родственных учебных дисциплин, которые ведут близкую по содержанию методическую, исследовательскую или опытно-экспериментальную работу.

1.2. Кафедру возглавляет руководитель кафедры из числа наиболее квалифицированных и опытных учителей, кандидатура которого утверждается директором. Кафедра может иметь научного консультанта.

1.3. Кафедра создаётся и ликвидируется по решению педагогического совета, подотчётна заместителям директора по направлениям, директору гимназии. Свою деятельность кафедра осуществляет в соответствии с Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 1 имени Героя Советского Союза Евгения Дикопольцева и настоящим Положением.

Принципы работы:

- коллегиальность;
- гласность в решении насущных вопросов кафедры;
- приоритетность интересов личности учащегося;
- поддержка творчества и инициативы.

1.4. Для изучения отдельных актуальных проблем при кафедре могут создаваться временные исследовательские коллективы и временные творческие группы.

### **2. Задачи кафедры**

2.1. Обеспечение высокого научного и методического уровня проведения учебных занятий, их результативности.

2.2. Организация непрерывного образования педагогических кадров, в том числе повышение квалификации членов педагогического коллектива на основе изучения и анализа затруднений учителей и результатов образовательного процесса.

### **3. Основные направления деятельности кафедры**

Основными направлениями деятельности кафедры являются научно-методическая, учебно-методическая и диагностическая работа.

3.1. Научно-методическая работа кафедры включает в себя:

- разработку рабочих программ по предметам специализации кафедры;
- разработку содержания новых учебных курсов (включая интегрированные), учебников, учебно-методических пособий;
- изучение, анализ и рецензирование различных видов научно-методических и учебно-методических материалов;
- апробацию новых педагогических технологий.

3.2. Учебно-методическая работа кафедры включает в себя:

- повышение квалификации учителей, в том числе и организацию семинаров-практикумов;
- оказание методической помощи педагогам;

- разработку дидактических и методических материалов в соответствии с опытно-экспериментальной работой кафедры.
- изучение и внедрение в практику работы кафедры и школы-лаборатории передового педагогического опыта.

3.3. Диагностическая работа кафедры включает в себя:

- разработку и апробацию диагностических материалов с целью выявления уровня обученности учащихся, их затруднений при изучении предметов, по которым специализируется кафедра;
- проведение анализа затруднений учителей в организации образовательного процесса;
- осуществление внутришкольного контроля качества знаний учащихся на основе структурирования учебного материала по стержневым линиям;
- осуществление контроля качества преподавания.

#### **4. Права кафедры**

Кафедра имеет право:

- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-методической работы;
- устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными подразделениями других образовательных учреждений.

#### **5. Организация работы**

5.1. В состав кафедры входят ее руководитель и учителя-предметники. Руководитель кафедрой утверждается приказом директора гимназии.

5.2. Кафедра составляет годовой план работы.

5.3. Не реже одного раза в четверть кафедра проводит свои заседания. На заседаниях кафедры ведется протокол.

5.4. По завершении учебного года руководитель кафедрой составляет отчет о выполнении плана работы кафедры.

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом

Протокол №2 от 8.11.2018